

Số : 45 /SGDDT-VP

Long An, ngày 05 tháng 01 năm 2017

V/v hướng dẫn các hoạt động
vui Xuân, nghỉ Tết Nguyên đán
Đinh Dậu 2017.

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường, trung tâm, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Chỉ thị số 25/CT-UBND ngày 27/12/2016 của UBND tỉnh về việc tổ chức đón Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017 trên địa bàn tỉnh Long An; Thông báo số 01/TB-UBND ngày 03/01/2017 của UBND tỉnh về việc nghỉ lễ và treo cờ Tổ quốc Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các phòng GD&ĐT và các trường học, trung tâm, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Thời gian nghỉ Tết và treo cờ Tổ quốc, treo khẩu hiệu

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị trường học, các cơ sở giáo dục được nghỉ Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017 là 07 ngày, từ ngày 26/01/2017 đến hết ngày 01/02/2017 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Bính Thân đến hết mừng 05 tháng Giêng năm Đinh Dậu).

- Riêng giáo viên và học sinh, thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017 là 12 ngày, từ ngày 25/01/2017 đến hết ngày 05/02/2017 (tức từ ngày 28 tháng Chạp năm Bính Thân đến hết ngày mừng 9 tháng Giêng năm Đinh Dậu (căn cứ theo Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 22/7/2016 của UBND tỉnh đã ban hành về Kế hoạch thời gian năm học 2016-2017). Đối với các địa bàn vùng sâu, vùng xa trong tỉnh, nếu có nhu cầu nghỉ sớm hơn thời gian quy định trên thì Phòng GD&ĐT phải tham mưu UBND địa phương xin phép và được sự đồng ý UBND tỉnh. Lịch nghỉ học và tập trung học sinh trở lại học, nhà trường phải thông báo công khai để phụ huynh biết.

- Treo cờ Tổ quốc từ chiều ngày 26/01/2017 đến hết ngày 30/01/2017. Lưu ý việc treo cờ phải đúng quy định về nội dung, hình thức; treo khẩu hiệu, phải theo hướng dẫn của các sở, ngành liên quan.

2. Tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết trong nội bộ cơ quan, đơn vị theo đúng phương châm vui tươi, yên bình, an toàn và tiết kiệm.

- Tuyên truyền, vận động CB, GV, NV, sinh viên, học sinh tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân thông qua các buổi sinh hoạt dưới cờ, tọa đàm, nói chuyện truyền thống với chủ đề về Đảng, Bác Hồ, về đất nước, quê hương đổi mới,...; lồng ghép nội dung tuyên truyền vào các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao đáp ứng nhu cầu vui Xuân, đón Tết.

- Phối hợp tốt cùng các cơ quan chức năng thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, học sinh; vận động giúp đỡ kịp thời những gia đình cán bộ, giáo viên gặp hoàn cảnh thực sự khó khăn, ốm đau, bệnh tật, sinh viên học sinh nghèo, trẻ em cơ nhỡ, người già neo đơn để mọi người được hưởng Tết, đón xuân vui tươi, đầm ấm.

- Trong điều kiện cụ thể, các đơn vị tổ chức thăm hỏi, động viên các Mẹ Việt Nam Anh hùng, các gia đình chính sách, nhà giáo lão thành, cán bộ và chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn. Thực hiện việc chăm sóc di tích lịch sử, văn hoá, nghĩa trang liệt sĩ đã đảm nhận; huy động cán bộ, giáo viên và học sinh vệ sinh trường lớp và những nơi công cộng; tổ chức trồng, chăm sóc cây nhân dịp Xuân mới nhằm tạo cảnh quan sư phạm, môi trường giáo dục xanh, sạch, đẹp cũng như tham gia tích cực phong trào trồng cây tại địa phương.

- Nghiêm túc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, không sử dụng kinh phí, phương tiện, tài sản công vào các hoạt động Tết trái quy định; không được tổ chức đoàn đến thăm, chúc Tết tặng quà qua lại với nhau và với cơ quan cấp trên; triệt để tiết kiệm chi tiêu trong việc tổ chức hội nghị, tổng kết, không tổ chức liên hoan, gặp mặt cuối năm linh đình, lãng phí, không dùng bia rượu ngoại để chiêu đãi, tiếp khách trong dịp Tết.

3. Tăng cường công tác bảo đảm an ninh, chính trị, trật tự, an toàn trong cơ quan, đơn vị

- Chủ động phối hợp Bộ đội, Công an địa phương và các ngành có liên quan tiếp tục thực hiện các kế hoạch về phòng chống các loại tội phạm (tội phạm có tổ chức, tội phạm sử dụng công nghệ cao, tội phạm về ma túy, tội phạm về môi trường, tội phạm về kinh tế, tham nhũng), không để tệ nạn xã hội xâm nhập học đường, gây bất an trong dư luận xã hội.

- Tăng cường chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các giải pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông; cấm vận chuyển, buôn bán, sử dụng pháo nổ; cấm tham gia cờ bạc, cá độ ăn tiền; không uống rượu, bia trong ngày trực và không hút thuốc lá nơi quy định;... Thực hiện quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm; đề phòng các bệnh lây qua đường tiêu hóa, phòng tránh ngộ độc thực phẩm.

- Do nghỉ nhiều ngày, các đơn vị trường học tổ chức tổng vệ sinh trước tết đảm bảo xanh, sạch; phải bố trí cán bộ, giáo viên trực 24/24 giờ để bảo vệ tài sản, không để xảy ra tình trạng mất mát cũng như thực hiện thông tin công vụ; phòng chống cháy nổ; kịp thời phối hợp với các cơ quan chức năng xử lý các trường hợp bất trắc xảy ra. Thường xuyên theo dõi, nắm bắt thông tin để xử lý hoặc kiến nghị với các cơ quan chức năng tại địa phương xử lý đối với những trường hợp vi phạm; đồng thời báo cáo nhanh về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo (điện thoại số 072.3.826394) hoặc báo cáo trực tiếp cho Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở.

4. Sau Tết là thời điểm học sinh đi học không thường xuyên, tự ý bỏ học, các địa phương, các đơn vị, trường học trong toàn tỉnh phải phối hợp thật tốt đối với các bậc cha mẹ học sinh, tham mưu với các cấp uỷ Đảng, chính quyền, các tổ chức xã hội để có biện pháp huy động học sinh đến trường, không để xảy ra tình trạng bỏ học sau Tết.

Sau thời gian nghỉ Tết, phải tổ chức ngay việc dạy và học, trở lại hoạt động bình thường; tuyệt đối không để các hoạt động vui Xuân, nghỉ Tết kéo dài ảnh hưởng đến việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ của năm học đã đề ra.

Các phòng GD&ĐT, các đơn vị trực thuộc báo cáo kết quả thực hiện trước, trong và sau Tết về Văn phòng Sở **trước ngày 31/01/2017 (tức mừng 4 Tết Đinh Dậu 2017)**. Báo cáo gửi trước bằng file word qua địa chỉ e-mail: vanphong.solongan@moet.edu.vn để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn các hoạt động vui Xuân, nghỉ Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017 để các phòng GD&ĐT, các trường học, trung tâm, đơn vị trực thuộc triển khai, tổ chức thực hiện. Nếu có gì vướng mắc, khó khăn, phải báo cáo trực tiếp với Giám đốc Sở để có chỉ đạo giải quyết kịp thời. / *Phục*

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP.UBND Tỉnh;
- Ban Tuyên giáo TU;
- GD, các PGD;
- Lưu: VT, VP.



Nguyễn Thanh Tiếp